



Apprendre Sage Ligne 100

89 leçons

Durée estimée : 06h55

Référence : BFEP-1222

- Appendices : Veuillez télécharger les fichiers de travail pour vous aider à reproduire
- Fonctions communes et ergonomie : Présentation de l'ergonomie du logiciel
- Fonctions communes et ergonomie : Ouvrir un fichier existant
- Fonctions communes et ergonomie : Environnement et possibilités de personnalisation
- Fonctions communes et ergonomie : Personnaliser les barres d'outils
- Fonctions communes et ergonomie : Personnaliser la barre verticale
- Fonctions communes et ergonomie : Personnaliser l'Intui Sage
- Fonctions communes et ergonomie : Les listes et personnalisation d'affichage
- Fonctions communes et ergonomie : Personnaliser les listes
- Fonctions communes et ergonomie : Les tris et Recherches
- Création et paramétrage du fichier comptable : Création du fichier comptable à l'aide
- Création et paramétrage du fichier comptable : Enregistrement du Fichier
- Création et paramétrage du fichier comptable : Les paramètres société
- Création et paramétrage du fichier comptable : Création des contacts
- Création et paramétrage du fichier comptable : Les codes journaux
- Création et paramétrage du fichier comptable : Création et paramétrage du ou des compt
- Création et paramétrage du fichier comptable : Les taux de taxes
- Création et paramétrage du fichier comptable : Les modèles de règlement
- Création et paramétrage du fichier comptable : Le plan comptable: Créer, modifier et su
- Création et paramétrage du fichier comptable : Le plan tiers: Créer, modifier et suppri
- Création et paramétrage du fichier comptable : Le plan tiers: Créer, modifier et suppri
- Création et paramétrage du fichier comptable : Les collaborateurs: Créer, modifier et s
- Création et paramétrage du fichier comptable : Les Utilisateurs et niveaux d'autorisatio
- Saisie des pièces comptables : Les différents types de saisies et leurs caractéristique
- Saisie des pièces comptables : Saisie des a-nouveaux
- Saisie des pièces comptables : Saisie des ventes par saisie des écritures
- Saisie des pièces comptables : Création d'un compte en cours de saisie
- Saisie des pièces comptables : Enregistrer une facture de vente avec mode de règlement P
- Saisie des pièces comptables : Enregistrer un ticket Z avec mede de saisie par pièces
- Saisie des pièces comptables : Saisie des achats: Facture avec Escompte



Apprendre Sage Ligne 100

89 leçons

Durée : 06h55

Référence : BFEP-1222

- Saisie des pièces comptables : Contrôle du paramétrage des taux de taxe
- Saisie des pièces comptables : Saisie d'un note de frais avec ventilation des taux de T
- Saisie des pièces comptables : Saisie d'un achat intracommunautaire et autoliquidation de
- Saisie des pièces comptables : Contrôle du paramétrage de la TVA intracommunautaire
- Contrôler et automatiser la saisie : Les journaux de saisie
- Contrôler et automatiser la saisie : Création d'un modèle de saisie
- Contrôler et automatiser la saisie : Utilisation d'un modèle des saisie
- Contrôler et automatiser la saisie : Automatiser les calculs d'un modèle de saisie
- Contrôler et automatiser la saisie : Création d'un modèle d'abonnement
- Contrôler et automatiser la saisie : Générer les écritures d'abonnement
- Contrôler et automatiser la saisie : La recherche d'écritures
- Contrôler et automatiser la saisie : La réimputation des comptes
- Saisie des pièces de trésorerie : Saisie des règlements des fournisseurs
- Saisie des pièces de trésorerie : Saisie des règlements des clients
- Saisie des pièces de trésorerie : Saisie du livre de caisse
- Saisie des pièces de trésorerie : Contrôler les règlements
- Rapprochement bancaire : Rapprochement bancaire manuel
- Rapprochement bancaire : Saisir les écritures de régularisation et contrôler la saisie
- Rapprochement bancaire : Editer et consulter les rapprochements bancaires
- Rapprochement bancaire : Importer un relevé bancaire ou saisir la banque
- Rapprochement bancaire : Rapprochement bancaire automatique
- Rapprochement bancaire : Editer le justificatif de rapprochement
- Rapprochement bancaire : Générer les écritures de régularisation
- Révision mensuelle - Lettrage et Relance : La gestion des Comptes Généraux
- Révision mensuelle - Lettrage et Relance : La gestion des Comptes de tiers
- Révision mensuelle - Lettrage et Relance : Lettrage manuel, pré-lettrage et pointage des
- Révision mensuelle - Lettrage et Relance : Lettrage automatique des comptes de tiers
- Révision mensuelle - Lettrage et Relance : Dé-lettrage des comptes
- Révision mensuelle - Lettrage et Relance : Les relances clients
- Personnaliser les documents comptables : Créer un modèle de lettre de Relance



Apprendre Sage Ligne 100

89 leçons

Durée : 06h55

Référence : BFEP-1222

- Personnaliser les documents comptables : Lier un modèle à un client et Imprimer la lettre
- Déclaration de Taxes : Paramétrer la déclaration de taxes
- Déclaration de Taxes : Imprimer les comptes de taxe et l'Etat préparatoire
- Déclaration de Taxes : Etablir la déclaration de taxes
- Déclaration de Taxes : Générer l'écriture de centralisation
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression du brouillard de saisie
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression du journal
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression de la balance
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression du grand-livre
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression de la balance âgée
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression des états tiers.
- Edition des états comptables standard et tiers : impression des statistiques
- Edition des états comptables standard et tiers : Impression de l'échéancier.
- Contrôle de gestion : Création d'un plan analytique
- Contrôle de gestion : Création d'une section analytique
- Contrôle de gestion : Les codes journaux analytiques
- Contrôle de gestion : Rattacher un compte au plan analytique
- Contrôle de gestion : Saisir une écriture avec ventilation analytique
- Contrôle de gestion : Créer un modèle de Grille
- Contrôle de gestion : Imprimer les états analytiques
- Prévisionnel : Création d'un poste budgétaire
- Prévisionnel : Impression des Etats budgétaires
- Astuces : Emplacement des fichiers comptables
- Astuces : Sauvegarder le fichier
- Astuces : Maintenance
- Clôturer l'exercice comptable : Impression des états de fin d'exercice
- Clôturer l'exercice comptable : Création d'un nouvel exercice et génération des reports
- Clôturer l'exercice comptable : Clôture des journaux
- Clôturer l'exercice comptable : Clôture de l'exercice